



# YÜKSEKÖĞRETİM YURTLARI KAYIT SÖZLEŞMESİ ÖRNEĞİ

## SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

### Madde 1

- a. İşletmeci : Hayat Sağlık ve Sosyal Hizmetler Vakfı Araştırma ve Yayın İktisadi İşletmesi; Seyyitnizam Mh, Yunusemre cd, 12, Zeytinburnu, İstanbul.
- b. Konuk : ....., TCKN : ....., Adres .....

## SÖZLEŞMENİN KAPSAMI

### Madde 2

Konuğun, 2019-2020 öğretim döneminde ve işletmeci tarafından belirlenen bedeli ödemek kaydıyla, işletmecinin işletmesini yürüttüğü Aaaaaaaa Yükseköğretim Kız/Erkek Öğrenci Yurdu'nda barınması, işletmecinin verdiği hizmetler ile kültürel ve sosyal imkânlardan yararlanması bu sözleşmenin kapsamını teşkil etmektedir.

## İŞLETMECİNİN YETKİLERİ VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

### Madde 3

- a. İşletmeci, konunun sözleşme süresi içinde kalacağı odayı kullanabilmesini sağlamakla yükümlüdür. Zorunlu hallerde konunun kalacağı oda işletmeci tarafından geçici veya kalıcı olarak değiştirilebilir.
- b. İşletmeci, konuk odalarında ve ortak kullanım alanlarında gerekli barınma koşullarını sağlar.
- c. Yurt ücretleri, sözleşme yapılan öğretim yılı sonuna kadar sabittir.
- d. Yurtta konuğa yemek hizmetleri 7gün2öğün olarak sunulur. Kahvaltılar hafta içi günlerde 07:00-09:00 ve hafta sonu günlerinde 08:00-10:00, akşam yemekleri her gün 18:00-20:00 saatleri arasında verilir. Bu yemek hizmetleri yurt ücretine dahildir. Konuk yemeksiz barınma talebinde bulunamaz.
- e. İşletmeci, çamaşır yıkama hizmetleri için yeteri kadar çamaşır makinası ve kurutma makinası tahsis eder.
- f. İşletmeci, gerektiğinde tüm odalarda yurt çalışanları aracılığıyla arama yapabilir; yurda getirilmesine izin verilmeyen malzeme, madde ve eşyalara el koyabilir; arama yapmak için konunun odada hazır bulunması beklenmez.

## KONUĞUN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

### Madde 4

- a. Yurt kayıtları tek yıl ile sınırlı olup her yıl yeniden kayıt yapılmalıdır.
- b. Konuk, kayıt için gerekli evrakların asıllarını konaklamaya başlayacağı günden önce teslim etmelidir.
- c. Konuk, konaklama bedelini kayıt sözleşmesinde belirlenen usul ve zamanda yapmalıdır.
- d. Konuk ve ailesi kayıt yapılırken verdiği özlük bilgilerindeki değişiklikleri zamanında yurt idaresine bildirmekle yükümlüdür.
- e. Konuk sağlığını korumakla birinci dereceden sorumludur. Her ne sebeple olursa olsun hastalanan konuk durumunu yurt idaresine bildirmekle sorumludur. Konuk, bu bildirim yapacak durumda değilse sorumluluk aynı odada konaklayan konuklara aittir. Yurt idaresi hastalanan konuyu en yakın hastaneye yönlendirir veya gerekli durumlarda götürülmesi gerekli tedbirleri alır ve ailesini haberdar eder. Konunun tüm sağlık harcamaları konuğa ve ailesine aittir.
- f. Konuk, yurt içinde düzenlenen ve yönetmelikte belirlenen Rehberlik, Eğitim ve Kültür Etkinliklerinden Temel Etkinlikler olan Kur'an-Kerim'i yüzünden okuma ve ilm-i hal (temel dini bilgiler) derslerine katılmak zorundadır. Konuk, temel etkinliklere zamanında yoklama vermek zorundadır. Diğer etkinliklere katılım konunun iradesine tabidir.
- g. Konuğa gelen mektup ve kargoların kargo bedeli dahil tüm sorumluluğu konuğa aittir.

- h. Konuğun yurda son giriş saati Kasım ila Mart aylarında 21:00'de olup diğer aylarda 22:00'dir. Ancak bu saatleri aşacak durumlarda yurt idaresi, konuğun önceden bilgilendirmesi temelinde karar alabilir.
- i. Yurt binasına giriş ve çıkışlar konuğa özel kartlarla yapılır. Konuk, yurtlara giriş ve çıkışlarında kartını ilgili duyarğalara okutmak zorundadır.
- j. Konuk, ayda bir defa yurt idaresine adres ve iletişim bilgilerini bildirdiği adrese hafta sonu yatılı kalma iznine çıkabilir. Yine konuk ayda bir defa yurt idaresine adres ve iletişim bilgilerini bildirdiği adrese tek gecelik yatılı kalma iznine çıkabilir.
- k. Konuk için gelen ziyaretçiler kayıtlarını yaptırmak şartıyla sadece misafir alanında bulunabilirler. Hiçbir şart altında diğer alanlara giremezler. Sadece ebeveynin yılda bir konuğun kaldığı odayı yurt idaresinin belirlediği şartlar altında görmesine izin verilir.
- l. Kahvaltı ve akşam yemeği yemekhanede yenir. Yemekhanenin araç ve gereçleri ve gıdalar yemekhane dışına çıkarılamaz.
- m. Yemekhane alanlarının ve masalarının genel temizliği konuğun sorumluluğundadır. Konuk kahvaltı ve yemeğini dağıtım mahallinden kendisi alır ve yemek sonrasında tepsi, tabak, çatal, kaşık, bardak gibi malzemeler tahsis edilmiş alana konuk tarafından kaldırılır.
- n. Konuk yurt içerisinde genel düzeni, huzuru, sükuneti ve disiplini bozacak şekilde hareket ve davranışlarda bulunamaz. Genel alanlarda yüksek sesle konuşamaz, yüksek ses üreten ayak-kabılar giyemez.
- o. Odalarda özel kapları içinde olmak şartıyla su, çay ve kahve dışında yiyecekler ve içecekler bulundurulamaz.
- p. Konuk, odalarda ve genel alanlarda diğer konukları ve çalışanları rahatsız edecek kılık ve kıyafetleri giyemez. Bu konularda yurt idaresi genel teamüllerin konuklarca oluşturulmasına fırsat verirler.
- q. Odaların genel temizliğinden ve düzeninden konuklar sorumludur. Oda çıkışlarında her konuk kendi yatağını ve çalışma masasını düzenli bir şekilde bırakır.
- r. Konuk oda temizliğini odayı paylaştığı diğer konuklarla dönüşümlü olarak yapar. Her konuk oda temizliğini aynı özen ve hassasiyette yapar.
- s. Konuk oda için sadece odada kullandığı bir ayakkabı bulundurmamak zorundadır. Diğer ayakkabılar odalarda bulunan ayakkabı dolaplarına konulur.
- t. Konuk, etüt odalarını, çalışma odalarını ve etkinlik salonlarını düzenli ve temiz kullanır. Konuk etüt odasından ayrıldığında masa üzerinde şahsi ve eğitim eşyalarını bırakamaz. Etüt odalarında kişiye özel çalışma masası bulunmaz.
- u. Konuk gerek odasında gerekse diğer eğitim ve çalışma alanlarında diğer konukları rahatsız edecek yüksek sesle gülmek, meyve veya kabuklu yemiş yemek ve sakız çiğnemek gibi hal, tavır ve eylemde bulunamaz.
- v. Konuk, yurt içerisinde ve bahçelerinde hayvan besleyemez.
- w. Konuk, yurt içerisinde sigara; alkollü içki; oyun kâğıdı; kibrit, çakmak, gaz tüpü gibi yanıcı ve patlayıcı maddeler; kesici, delici aletler ve bıçaklar ile ateşli silahlar bulunduramaz.
- x. Odalarda tehlike oluşturabilecek ütü, elektrikli ocak, elektrikli veya bataryalı su ısıtıcısı, elektrikli veya bataryalı çay veya kahve makinası, elektrikli veya bataryalı semaver, elektrikli veya bataryalı cezve ve benzeri aletler bulundurulamaz ve kullanılamaz.
- y. Konuk yurt içinde açık sesli müzik dinleyemez, argo konuşamaz, genel ahlak ve edep dışı hal ve tavırda olamaz.
- z. Ortak alanlarda bulunan televizyonlarının sesi gereğinden fazla yükseltilemez ve eğitici ve haber nitelikli programlar dışında tercihler yapılamaz.
- aa. Yurtlarda internete konuk temelli ulaşım sağlanır. Kişisel bilgisayarlardan, tabletlerden ve akıllı telefonlardan yüksek hacimli sanal ürünler indirilemez.

- bb. Konuk, kaldığı odada bulunan veya kendisine zimmetlenen demirbaş eşyalar ile müşterek kullanım yerlerinde yapacağı tahribatlardan sorumludur. Bu zararlar, konuk tarafından derhal ve defaten tazmin edilir.
- cc. Yurtlarda kalma süresi tamamlanan konuk, öğretim yılı takviminin bitiş tarihi itibarı ile sahip olduğu eşyalarla birlikte yurttan çıkış yapmak, çıkmadan önce dolap anahtarını yurt idaresine teslim etmek zorundadır. Çıkış tarihinden sonra yurt idaresinin varsa kalan eşyalarla ilgili bir yükümlülüğü bulunmaz.
- dd. Konuk, Hayat Sağlık ve Sosyal Hizmetler Vakfı Yükseköğretim Öğrenci Yurtları Yönetmeliğinde yer alan diğer tüm yükümlülükleri kabul eder.

## **YURTTA DİSİPLİN UYGULAMALARI**

### **Madde 5**

Konuk, Hayat Sağlık ve Sosyal Hizmetler Vakfı Yükseköğretim Öğrenci Yurtları Yönetmeliğinin ilgili bölümünün tüm maddelerinde yer alan disiplin uygulamalarını aynen kabul eder.

## **SÖZLEŞMENİN SÜRESİ**

### **Madde 6**

Bu sözleşme sadece 2019-2020 öğretim yılı içindir. Sonrası için herhangi bir hak kazandırmaz.

## **YURT ÜCRETİ VE ÖDEME ŞARTLARI**

### **Madde 7**

2019-2020 öğretim yılı için bir konukluk yurt bedeli KDV dahil 11.000,- (onbirbin) Türk Lirası olup konuk veya velisi bu bedeli **en az bir en fazla dokuz** taksitte ödemeyi kabul eder.

## **ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

### **Madde 8**

İş bu sözleşmeden kaynaklanan uyuşmazlıkların çözüm yeri İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Daireleridir.

## **SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞÜ**

### **Madde 9**

Bu sözleşme taraflarca karşılıklı okunmuş ve konuk/velisi tarafından herhangi bir baskı altında kalmadan gönül rızasıyla kabul edilmiş ve iki nüsha halinde ...../...../..... tarihinde imzalanmış olup bir nüshası konuk/velisine teslim edilmiştir.

## **Konuğun**

**Adı** : .....

**Soyadı** : .....

**TCKN** : .....

**Üniversitesi** : .....

**Fakülte/Yüksek Okul** : .....

**Bölümü** : .....

**GSM** : .....

**Eposta** : .....

**Yurt Yönetimi**

**Öğrenci Velisi**

**Öğrenci**



Küçükmühendis Sk 7  
Fatih İstanbul  
☎0212 588 2545  
☎0212 632 8579  
🌐hayatvakfi.org.tr  
✉bilgi@hayatvakfi.org.tr